INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0814-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	THEISSON ALIRIO IBARRA GUTIERREZ
Cedula	1061693901
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	20/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1079493998
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823881174
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	04/0MAR/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de iniciación y formación del programa DEPORVIDA, organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a los beneficiarios y demás actividades del proyecto mediante sesión de clase a la comuna 18 durante el mes de marzo 2. Brindé apoyo con listado de asistencia de los beneficiarios del programa DEPORVIDA, de la disciplina de fútbol de la comuna 18, facilitando el seguimiento y registro de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, durante el mes de marzo 3. Asistí a mesa de trabajo realizada por el equipo del programa DEPORVIDA, donde se socializo, las indicaciones y orientaciones a realizar en el mundialito DEPORVIDA, dando cumplimiento con el objeto contractual, en el polideportivo los álamos, en el barrio los álamos. 4. Brindé apoyo a las actividades asistenciales del programa DEPORVIDA con el cargué oportuno en el drive de los formatos de Sistema de gestión de calidad durante el mes de marzo de 2026 5. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/12gMmdrnuTOUxuTvWSqZOrnUseYdtJpt0?usp=share_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2026

Visto Bueno: 